

# "智慧团建"系统团干部信息录入更新和 配备监测操作指引

(1.0版, 2021年8月团中央基层建设部发布)

## 1. 目的

依托"智慧团建"系统推进基层团组织规范化建设,定期统计分析团干部配备情况,精准推动提升基层团干部配备率和配备质量。

## 2. 操作步骤

### 2.1 录入团干部

2.1.1 团支部录入团干部。团支部管理员登录"智慧团建"系统进入管理中心,点击"团员管理-录入团员团干部"菜单进入录入界面。

姓名	请输入姓名	身份证号码	请认真填写身份证号码
身份证号码	请再次填写身份证号码	民族	请选择民族
家乡	请选择家乡	职业	请选择职业
具体职业	请选择	政治面貌	请选择政治面貌
入团时间	请选择入团时间	发展团员编号	入团时间在2017年1月1号以后填写
入党时间	请选择入党年月	是否为干部	请选择是否为干部
团内任职职务	请选择团内任职职务	任职年月	请选择任职年月
任职方式	请选择任职方式	团干部层级	请选择团干部层级
是否得团光(工)委(党支部)委员	请选择	手机号码	手机号码
户籍地址	户籍地址	电子邮箱	电子邮箱
QQ	QQ	微信	微信
微博	微博	入团志愿书	选择入团志愿书 <a href="#">上传文件</a>
是否提交入党申请书	请选择是否提交入党申请书	提交入党申请书时间	请选择提交入党申请书时间
是否提交入党志愿书	是否提交入党志愿书	成为团员志愿者的时间	请选择时间

2.1.2 上级团组织录入下级团支部团干部。团委/团工委/团总

支管理员登录“智慧团建”系统进入管理中心，点击“团员管理-录入下级支部成员”菜单进入录入界面。在界面左侧组织树中选择录入人员所在支部。



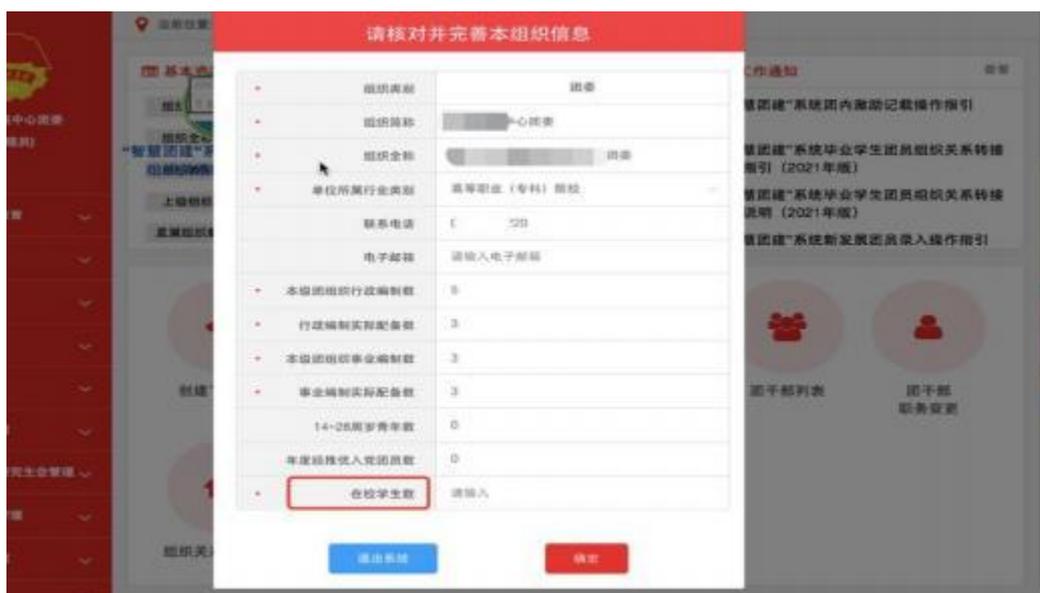
2.1.3 团委/团工委/团总支录入本级团干部。团委/团工委/团总支管理员登录“智慧团建”系统进入管理中心，点击“团干部管理-录入本级团干部”菜单进入录入界面。



根据系统提示，须依次录入团干部以下信息：姓名、身份证号码、民族、学历、职业、在读状况/具体职业、政治面貌、入团时间、发展团员编号、入党时间（中共党员/预备党员填写）、团内现任职务、任现职年月、任现职方式、团干部性质、是否同级党（工）委（党支部）委员、在岗状态、手机号码、是否递交入党申请书、递交入党申请书时间、是否成为注册志愿者、成为注册志愿者的时间等基本信息。如录入人员未满 18 周岁，则“是否递交入党申请书”为非必填选项。如录入人员入团时间为 2020 年之前，则“入团志愿书”为非必填选项。

## 2.2 完善重点领域团组织信息

2.2.1 若团组织的行业类别为“普通高等院校”或“高等职业（专科）院校”，“核对并完善本组织信息”弹出框中将新增必填信息“在校学生数”，高校本级管理员登录系统后须完善“在校学生数”信息后方可进入系统。



2.2.2 若团组织的行业类别为国有企业，“核对并完善本组织信息”弹出框中将新增必填信息“企业层级”、“企业所在驻地”，团组织管理员登录系统须完善信息后方可进入系统。



### 企业层级录入举例：

企业层级	举例
中央企业本级	包括列入国务院国资委履行出资人职责的 96 家央企和 26 家中央金融企业。 如：中国工商银行股份有限公司团委
中央企业二级	如：中国工商银行一 山东分公司团委
中央企业三级及以下	如：中国工商银行山东省一菏泽分行一成武县团支部
省(自治区、直辖市)属国有企业	一般指省、自治区、直辖市出资管理的国有企业、金融企业，根据各省份实际情况标记。 如：山西焦煤集团有限责任公司团委
省(自治区、直辖市)属国有企业二级及以下	如：山西焦煤集团一山西焦化集团有限公司团委 山西焦煤集团一山西焦化集团有限公司一焦化厂团委 山西焦煤集团一山西焦化集团有限公司一焦化厂一备煤车间团支部
市(地、州、盟)属国有企业	注意防止将央企、省属企业错标为市、县属国有企业。
县(市、区、旗)属国有企业	

中央企业名录：<http://www.sasac.gov.cn/n4422011/n14158800/n14158998/c14159097/content.html>

中央金融企业名录：<http://www.gov.cn/guoqing/2021-09/14/content.5637186.htm>

## 2.3 监测重点领域基层团干部配备

上级团组织可以通过该功能掌握高校、国有企业领域团干部配备情况。目前该功能开放至地市级团委。

2.3.1 管理员点击“团干部管理-重点领域基层团干部配备”菜单，界面默认展示的为当前团组织辖内高校的团干部配备情况，若查看国有企业数据点击“国企”按钮切换即可。



2.3.2 点击左侧组织树中具体的团组织，界面右侧表格中展示的为所选团组织辖内所有高校和国有企业团干部统计数据，拖动表格底部的滚动条可查看全部数据。





## 2.4 移除团干部。

团的领导机关、基层团委管理员有权限移除本组织的团干部。移除团干部指不再担任团干部职务，并非从系统内删除。

2.4.1 管理员点击"团干部管理- 团干部列表" 菜单，点击"操作" 栏的移除图标，再选择移除去向；若实际去向超出系统所列去向选项，可点击 "其他" 并填写具体去向即可。





### 3. 常见问题 Q&A

#### 3.1 高校本级团组织该如何理解？

"智慧团建"系统中，团组织的"单位所属行业类别"为"普通高等院校"或者"高等职业(专科)院校"，且该学校有统一的机构编号(学校标识码)，则系统判定为高校本级团组织。

#### 3.2 如何界定各领域专职、挂职、兼职团干部？

——专职团干部是指在单独设置的团的组织机构中，有正式编制(或岗位设置)、职级待遇根据团的岗位确定、以团的工作为主要任务的团干部。

——挂职团干部是指在团组织中明确挂任一定职务、承担相应工作职责的团干部，一般脱离原单位(岗位)、挂职时间不少于1年。

——兼职团干部是指日常有自己的主要学业或职业、不以团的工作为主要任务的团干部。

### 3.3 学生团干部如何界定?

各类学生团组织中的学生团干部，均作为兼职团干部进行录入、统计、监测。

3.4 "核对并完善本组织信息" 弹出框中新增的 "在读学生数、企业层级、企业驻地" 信息提交后还可以修改吗?

目前提交成功后不允许修改，请务必认真填写。

3.5 重点领域基层团干部配备功能中，团干部配备统计数据可以下载吗?

点击右上角的下载按钮即可下载，但下载的团组织数据不能超过 1000 条。